

Ambitioniert **W**elt offen **O**berauf

Wir sind das starke Herz für unsere Stadt. Du auch?

Wir suchen **DICH** zum 01.08.2023

Ausbildung zum Kaufmann/zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Wenn **DU** Lust auf eine attraktive Ausbildung zum Kaufmann oder zur Kauffrau für Büromanagement hast (m/w/d), dann bist **DU** bei uns genau richtig!!! Gemeinsam können wir so viel mehr erreichen für Duisburg und die Menschen in unserer Stadt.

Du kennst uns noch nicht? Dann informier' dich unter: www.awo-duisburg.de.

Was wir dir bieten:

- Ein breites Erfahrungsspektrum in den Bereichen Personalmanagement, Rechnungswesen und Abrechnung von Pflegeleistungen sowie in der Verwaltung von Pflegeeinrichtungen
- Unterstützung in deinen schulischen Belangen und auf deine Bedürfnisse abgestimmte Prüfungsvorbereitung
- Einen ständige Ansprechperson und ständige Weiterentwicklung
- Gelebte AWO-Grundsätze am Arbeitsplatz: Solidarität, Gerechtigkeit, Toleranz und Teilhabe
- 29 Tage Urlaub
- Tarifliche Vergütung und 13. Gehalt
- Altersvorsorge ohne Eigenanteil, Zuschuss bei freiwilligen Zusatzversicherungen
- Vermögenswirksame Leistungen
- AWO-Mitarbeiter Vorteile und -Rabatte, gemeinsame Events
- Firmenticket, Bikeleasing, Zuschuss zur Gesundheitsförderung

Was wir erwarten:

- Mindestens Realschulabschluss nach der 10. Klasse
- Menschen, die sich nicht auf ihrem Wissen ausruhen, sondern immer wieder neue Fähigkeiten und Kenntnisse erwerben und teilen wollen
- Surprise us ...

Interesse? Dann sende deine Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail und PDF-Anhang bis zum 28.02.2023 an: bewerbung@awo-duisburg.de.

**AWO-Serva GmbH
Personalabteilung
Kuhlenwall 8
47051 Duisburg
Information: Rebecca Sarnow (Ausbilderin)
Telefon: 0203 3095-520**



**bewerbung@awo-duisburg.de
www.awo-duisburg.de**